

**PROVINCE DE QUÉBEC  
M.R.C. BROME-MISSISQUOI  
VILLAGE D'ABERCORN**

À la session ordinaire du Conseil Municipal tenue le 6 avril 2021 à 19h03, à laquelle sont présents par téléconférence Mesdames les conseillères Patricia McCollough, Margaret Lefebvre-Macey et Monsieur le conseiller Bernard Carey et par vidéoconférence Messieurs le conseillers François Cusson, Éric Bissonnette siégeant sous la présidence de Monsieur le maire Guy Gravel présent par vidéoconférence et formant quorum selon des dispositions du Code municipal.

M. Pierre Bell, Directeur général, est aussi présent par vidéoconférence et note les minutes.

Également 14 citoyens assistent à la séance.

Cette séance se tient par téléconférence.

**1. OUVERTURE DE LA SESSION**

**RÉSOLUTION 057-04-2021**

**IL EST PROPOSÉ** Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey ;  
**ET RÉSOLU QUE** la session soit ouverte à 19h03 par le président du Conseil.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**RÉSOLUTION 058-04-2021**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough ;  
**ET RÉSOLU QUE** l'ordre du jour suivant soit et est adopté.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**ORDRE DU JOUR**

- 1. Ouverture de la session.**
- 2. Adoption de l'ordre du jour.**
- 3. Procès-verbaux :**
  - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 1<sup>er</sup> mars 2021.
  - 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 mars 2021.
- 4. Correspondance :**
  - 4.1 Courrier de M. Cédric Poitras.
  - 4.2 Mme Lyne Deslandes- projet de fin d'étude en Technique du génie civil.
  - 4.3 Plainte lumineuse - faire un accusé de réception.
  - 4.4 Avis de fermeture de route - MTQ fera des réparations au pont P- 01379 Pinacle Est.
- 5. Administration :**
  - 5.1 Affectation du surplus aqueduc et affectation du surplus égout.
  - 5.2 Vente du lot 6 316 574-ajout de l'acheteur.
  - 5.3 Nomination de la présidente d'élection.
  - 5.4 Code d'éthique et déontologie - avis de Me Bouffard FQM.
  - 5.5 Adoption des comptes à payer.
- 6. Sécurité publique, civile et incendie.**
- 7. Aménagement urbanisme & développement :**
  - 7.1 Dépôt du rapport de l'inspecteur.
  - 7.2 Demande de branchement au service – rue Kindalane.

- 7.3 Étude des tortues des bois.
- 7.4 Avis de motion et adoption du projet de modification de la grille des marges de construction.

**8. Voirie :**

- 8.1 Offre de service pour télémétrie entre pompe et réservoir.
- 8.2 Transfert de la ligne de Bell du chemin des Sources.
- 8.3 Mandater le personnel pour faire un bilan de santé de tous les bâtiments de la municipalité.
- 8.4 Projet de mise à niveau des luminaires.
- 8.5 Toilette – saison estivale 2021.
- 8.6 Gros rebuts mandater.
- 8.7 Octroi de contrat – travaux de niveleuse.
- 8.8 Emploi d'été.

**9. Loisir culture et patrimoine :**

- 9.1 Camp de théâtre d'Abercorn.
- 9.2 Programme d'assistance financière aux célébrations locales : de la Fête nationale et Anniversaire d'Abercorn.
- 9.3 Atelier de fabrication de cabane d'oiseau.
- 9.4 PV commission des loisirs.
- 9.5 Projet Circuit de la Prohibition.

**10. Varia.**

Monsieur le maire s'adressera au Conseil.

**11. Période de questions.**

**12. Levée de la séance.**

\* \* \* \* \*

**3. PROCÈS VERBAUX**

**3.1 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 1<sup>er</sup> MARS  
RÉSOLUTION 059-04-2021**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Monsieur le conseiller Bernard Carey ;  
**ET RÉSOLU** que le procès-verbal du 1<sup>er</sup> mars 2021 soit adopté.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**3.2 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE  
EXTRAORDINAIRE DU 15 MARS 2021  
RÉSOLUTION 60-04-2021**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough ;  
**ET RÉSOLU** que le procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 mars soit adopté.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**4. CORRESPONDANCE**

**4.1 COURRIEL DE M. CÉDRIC POITRAS**

M. le maire mentionne que le sujet est à l'ordre du jour du prochain CCU.

**4.2 MME LYNE DESLANDES - Projet de fin d'études en Technique du génie civile.**

**4.3 PLAINTÉ LUMINAIRE – faire un accusé de réception.**

**4.4 AVIS DE FERMETURE DE ROUTE - MTQ** le Ministère des Transports du Québec procédera à la réparation du pont P-01379 situé sur le chemin Pinnacle Est. Les travaux sont d'une durée de 4 semaines et se feront avec un chemin de détour qui se fera par le chemin Scenic, le chemin Ingalls, la rue des Églises Est ainsi que la route 139. Les travaux se réaliseront à l'été ou l'automne 2021.

**5. ADMINISTRATION**

**5.1 AFFECTATION DU SURPLUS AQUEDUC, AFFECTATION DU SURPLUS ÉGOUT ET AFFECTATION DU SURPLUS POUR VIDANGE DE FOSSE SEPTIQUE**

**RÉSOLUTION 061-04-2020**

**CONSIDÉRANT** que la taxe d'aqueduc et la taxe d'égout ne s'applique qu'aux propriétés ayant ces services ;

**CONSIDÉRANT** que les surplus de ces activités devraient demeurer aux payeurs de taxe concernés ;

**CONSIDÉRANT** que la taxe pour la vidange des fosses septiques est annuelle mais que la vidange se fait au 2 ans ;

**CONSIDÉRANT** que le vérificateur de la municipalité recommande que les surplus de chacune des activités soient réservés à leur activité ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough ;

**ET RÉSOLU** que le surplus de la taxe d'aqueduc soit affecté aux activités d'aqueduc ;

**ET RÉSOLU** que le surplus de la taxe d'égout soit affecté aux activités d'égout ;

**ET RÉSOLU** que le surplus de la taxe de vidange de fosses septiques soit affecté aux activités de vidange de fosses septiques.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**5.2 VENTE DU LOT 6 316 574 - AJOUT D'UN ACHETEUR**

**RÉSOLUTION 062-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que pour compléter la vente du lot 6 316 574 à M. Corbeil et Mme Campeau il faut ajouter le nom de M. Jean-Pierre Campeau au contrat de vente ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame Margaret Lefebvre Macey ;

**ET RÉSOLU** d'ajouter le nom de Jean-Pierre Campeau au contrat de vente du lot 6 316 574.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**5.3 NOMINATION DE LA PRÉSIDENTE D'ÉLECTION**

La Commission municipale du Québec a autorisé la nomination de Mme Gail Coté à titre de présidente d'élection pour les élections municipales de 2021.

**5.4 ADOPTION DU RÈGLEMENT 345-20 - CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE- AVIS DE Me BOUFFARD FQM**

**RÉSOLUTION 063-04-2021**

**CONSIDÉRANT** qu'un avis de motion a été déposé lors de la séance du 8 septembre 2020 ;

**CONSIDÉRANT** que le projet de règlement présenté à la séance de novembre 2020 (résolution 185-11-2020) n'a pas reçu un vote majoritaire donc a été rejeté ;

**CONSIDÉRANT** que des avis juridiques de Me Francis et de Me Bouffard ont été demandés ;

**CONSIDÉRANT** qu'un nouveau projet de règlement a été remis aux élu(e)s ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson et appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;

**ET RÉSOLU** d'adopter le règlement 345-20 Code d'éthique et de déontologie.

François Cusson	Pour	Conseiller siège #4	Vacant
Patricia McCollough	Contre	Margaret Macey	Contre
Bernard Carey	Contre	Eric Bissonnette	Pour
Guy Gravel	Pour		

N'ayant pas obtenu la majorité, la résolution est REJETÉE

**5.5 COMPTES À PAYER**  
**RÉSOLUTION 064-04-2021**

<b>COMPTES À PAYER - 31 MARS</b>		
<b>NOM</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
<i>Aquatech</i>	<i>Traitement des eaux usées / gestion installations distribution eau potable / échantillonnage réseau eau potable</i>	2 056,72
<i>BMR</i>	<i>Clé</i>	41,39
<i>FNX</i>	<i>Travaux ingénierie aqueduc</i>	3 656,21
<i>Gestim</i>	<i>Services inspection</i>	2 416,89
<i>Groupe CT</i>	<i>Copies facturables</i>	192,66
<i>Petro Coulombe</i>	<i>Huile à fournaise</i>	358,21
<i>Ville Cowansville</i>	<i>Quotte part 2021</i>	206,39
<i>Ville Cowansville</i>	<i>Entente loisirs</i>	119,73
<i>Zone Infotech</i>	<i>Appel service informatique</i>	160,97
<b>TOTAL</b>		<b><u>9 209,17\$</u></b>
<b>COMPTES DÉJÀ PAYÉS 31 MARS</b>		
<b>NOM</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>MONTANT</b>
<i>Axion</i>	<i>Internet</i>	114,92
<i>Beauregard Hélène</i>	<i>Ménages</i>	150,00
<i>Bell Canada</i>	<i>Téléphone</i>	298,75
<i>Bell Canada</i>	<i>Remboursement réclamation</i>	969,68
<i>Bell Pierre</i>	<i>Salaire directeur général</i>	1 221,75
<i>Bell Pierre</i>	<i>Salaire directeur général</i>	1 191,58
<i>Bell Pierre</i>	<i>Salaire directeur général</i>	1 221,75
<i>Bell Pierre</i>	<i>Remboursement facture SAAQ</i>	78,35
<i>Benjamin Notaire</i>	<i>Servitude Guilbault</i>	3 200,00
<i>Bissonnette Eric</i>	<i>Rémunération conseiller/allocation internet</i>	316,85
<i>Bleau Normand</i>	<i>Prix sculpture Fest Hiver</i>	100,00
<i>Campeau Melissa</i>	<i>Prix sculpture Fest Hiver</i>	50,00
<i>Carey Bernard</i>	<i>Rémunération conseiller/allocation internet</i>	316,85
<i>Carey Donald</i>	<i>Déneigement routes locales</i>	13 784,21
<i>CIBC Visa</i>	<i>Dépense bureau</i>	86,51
<i>Cote Gail</i>	<i>Salaire commis comptable</i>	1 085,47
<i>Cote Gail</i>	<i>Salaire commis comptable</i>	1 085,47
<i>Cote Gail</i>	<i>Salaire commis comptable</i>	1 085,47
<i>Cusson François</i>	<i>Rémunération conseiller/allocation internet</i>	316,85

Gravel Guy	Rémunération maire/allocation internet/allocation cellulaire	774,60
Hydro Québec	Électricité	3 080,94
Int Communication	Site web	57,43
Lafrenière Monique	Commis bureau	156,95
Lefebvre Macey Margaret	Rémunération conseillère/allocation internet	316,85
McCollough Patricia	Rémunération conseillère/allocation internet	256,85
Monk Tiffany	Prix sculpture Fest Hiver	25,00
Mun Abercorn	Timbres	497,16
Petite Caisse	Divers	250,71
Trahan Hélène	Commis bureau	188,18
Trahan Hélène	Commis bureau	195,10
Trahan Hélène	Commis bureau	95,87
Ville Dunham	Enlèvement matières organiques, ordures et matières recyclables	3 915,34
Ville Sutton	Rapport intervention	1 176,80
<b>TOTAL</b>		<b>37 662,24\$</b>

**IL EST PROPOSÉ** par Madame la conseillère Patricia McCollough, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;  
**ET RÉSOLU QUE** la liste des comptes à payer soit acceptée.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

## **6. SÉCURITÉ PUBLIQUE, CIVILE ET INCENDIE**

### **7. AMÉNAGEMENT URBANISME & DÉVELOPPEMENT**

#### **7.1 DÉPÔT DU RAPPORT DE L'INSPECTEUR**

#### **7.2 DEMANDE DE BRANCHEMENT AU SERVICE - rue Kindalane**

##### **RÉSOLUTION 065-04-2021**

**CONSIDÉRANT** la demande de branchement aux services d'aqueduc et d'égout pour la rue Kindalane ;

**CONSIDÉRANT** que les coûts de ce branchement seraient attribués aux propriétés desservies par la mise en place d'une taxe sectorielle ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;

**ET RÉSOLU** de mandater le personnel de la municipalité pour obtenir une estimation des coûts du projet ;

**ET de** mandater GESTIM de faire l'inspection des systèmes septiques des propriétés actuellement sur la rue Kindalane au coût de \$250 par propriété. L'inspection sera faite lorsque requis et au frais du propriétaire.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **7.3 ÉTUDE DES TORTUES DES BOIS**

##### **RÉSOLUTION 066-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que la tortue des bois est étudiée dans la rivière Sutton depuis 1995 et qu'une importante diminution de sa population a été remarquée ;

**CONSIDÉRANT** que l'organisme Corridor Appalachien poursuit l'étude avec la mise en place de suivi télémétrique des tortues ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Bernard Carey, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre Macey ;

**ET RÉSOLU** d'appuyer l'étude de la tortue des bois sur la rivière Sutton

ET de s'assurer que Corridor Appalachien obtient la permission des riverains avant d'aller sur leur propriété.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**7.4 AVIS DE MOTION ET ADOPTION DU PREMIER PROJET DE MODIFICATION DES MARGES DE REcul.**

**AVIS DE MOTION** donnée au projet de modification de la grille des marges de recul par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette.

**RÉSOLUTION 067-04-2021**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;

**ET RÉSOLU** que le projet de modification de la grille des marges de construction soit adopté.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**8. VOIRIE**

**8.1 OFFRE DE SERVICE POUR TÉLÉMÉTRIE ENTRE POMPE ET RÉSERVOIR**

**RÉSOLUTION 068-04-2021**

**CONSIDÉRANT** le besoin de rétablir une communication sécurisée et fiable entre le puits et le réservoir ;

**CONSIDÉRANT** que plusieurs options sont à l'étude pour corriger la situation ;

**CONSIDÉRANT** que les services EXP propose de faire l'étude du dossier au montant de \$9 800 plus les taxes applicables ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre Macey ;

**ET RÉSOLU** de poursuivre la recherche d'une option fiable à coût raisonnable.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**8.2 TRANSFERT DE LA LIGNE DE BELL DU CHEMIN DES SOURCES  
ITEM REPORTÉ**

**8.3 MANDATER LE PERSONNEL POUR FAIRE UN BILAN DE SANTÉ DE TOUS LES BÂTIMENTS DE LA MUNICIPALITÉ**

**RÉSOLUTION 069-04-2021**

**CONSIDÉRANT** le besoin de bien entretenir les immeubles de la municipalité ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Monsieur le conseiller François Cusson ;

**ET RÉSOLU** de mandater le personnel de la municipalité afin de faire un inventaire complet des bâtiments et autres immobilisations et de déterminer les besoins d'entretien et d'amélioration.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**8.4 PROJET DE MISE À NIVEAU DES LUMINAIRES**

**ENTENTE ET AUTRES FORMALITÉS DÉCOULANT DE L'APPEL D'OFFRES POUR L'OCTROI D'UN CONTRAT DE FOURNITURE DE LUMINAIRES DE RUE AU DEL AVEC SERVICES CONNEXES POUR LE BÉNÉFICE DES MUNICIPALITÉS**

**RÉSOLUTION 070-04-2021**

**CONSIDÉRANT** l'article 14.7.1 du *Code municipal* prévoit qu'une municipalité peut conclure avec la Fédération québécoise des municipalités (FQM) une entente ayant pour but l'achat de matériel ou de matériaux, l'exécution de travaux ou l'octroi d'un contrat d'assurance ou de fourniture de services par la FQM au nom de la Municipalité ;

**CONSIDÉRANT** que la FQM a adopté une Politique de gestion contractuelle pour l'adjudication de contrats dans le cadre de regroupements d'achats comme c'est le cas en l'espèce ;

**CONSIDÉRANT que**, dans le respect de sa politique de gestion contractuelle, la FQM a lancé un appel d'offres pour l'octroi d'un contrat de fourniture de luminaires de rues au DEL incluant l'installation ainsi que des services d'analyse écoénergétique et de conception (ci-après l'« **Appel d'offres** ») au bénéfice des municipalités ;

**CONSIDÉRANT qu'**Énergère inc. a déposé la soumission ayant obtenu le pointage le plus élevé et s'est vu adjuger un contrat conforme aux termes et conditions de l'Appel d'offres, la FQM étant responsable de l'exécution de ce contrat (ci-après le « **Contrat** ») ;

**CONSIDÉRANT que** pour bénéficier des termes et conditions du Contrat, la Municipalité de Abercorn doit conclure une entente avec la FQM ;

**CONSIDÉRANT que** la Municipalité de Abercorn souhaite bénéficier des termes et conditions du Contrat intervenu entre la FQM et Énergère ;

**CONSIDÉRANT que** la FQM accepte de signer une entente avec la Municipalité de Abercorn pour que cette dernière puisse adhérer au Contrat ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Bernard Carey, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;

#### **ET RÉSOLU**

**Que** la Municipalité de Abercorn participe à l'Appel d'offres lancé par la FQM et bénéficie des termes et conditions découlant du Contrat et, à cette fin, y adhère ;

**Que** le Maire Guy Gravel et Pierre Bell, directeur général, soient autorisés à signer une entente avec la FQM lui permettant d'adhérer au Contrat ;

**Que** le Maire Guy Gravel et Pierre Bell, directeur général, soient autorisés à requérir la réalisation, pour le compte de la Municipalité de Abercorn, de l'analyse d'opportunité et, le cas échéant, de l'analyse de faisabilité prévues à l'Appel d'offres ;

**Que** le directeur général ou toute personne qu'il désigne soit autorisé à transmettre tout document ou effectuer toute formalité découlant de l'entente à être signé avec la FQM, de l'Appel d'offres ou du Contrat.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **8.5 TOILETTE - SAISON ESTIVALE 2021**

#### **RÉSOLUTION 071-04-2021**

**Considérant** que la nécessité d'avoir des services sanitaires dans les parcs de la municipalité ;

**Considérant** que la municipalité vise à mettre en place des infrastructures permanentes à moyen terme mais qu'il n'est pas possible de mettre en place cette année ;

**Considérant** que Tente Méchoui et Plus offre des services de toilettes au coût de \$125 par mois plus un coût de \$5 par jour pour un nettoyage quotidien pour chacune des toilettes ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;

**ET RÉSOLU** de faire la location de 2 toilettes pour la période du 1<sup>er</sup> mai au 1<sup>er</sup> novembre 2021, l'une pour handicapé pour le Parc Shepard et une régulière pour le Parc des Pionniers au cout mensuel de \$125 par toilette et au coût quotidien de \$5 par toilette pour le nettoyage.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **8.6 CUEILLETTE DE GROS REBUTS**

#### **RÉSOLUTION 072-04-2021**

**Considérant** que la municipalité veut faire sa cueillette annuelle de gros rebuts les 23- 24-25 mai 2021 ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough ;

**ET RÉSOLU** de mandater le personnel de la municipalité pour préparer et procéder à faire une demande de prix sur invitation.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **8.7 MANDAT NIVELEUSE**

#### **RÉSOLUTION 073-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité doit faire l'entretien de chemins ;

**CONSIDÉRANT** qu'il n'y a qu'une niveleuse dans les environs ;  
**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey ;  
**ET RÉSOLU** d'octroyer le contrat de niveleuse à M. Normand Carey au taux de \$115 l'heure ;  
**ET RÉSOLU** que les travaux se feront que sur demande du personnel de la municipalité.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

## **8.8 EMPLOI D'ÉTÉ**

### **RÉSOLUTION 074-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité prévoit faire beaucoup de travail dans les parcs et bâtiments municipaux ;  
**CONSIDÉRANT** que l'employé de voirie est blessé à une main et ne pourra faire toutes les tâches habituelles ;  
**IL EST PROPOSÉ** par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey, appuyé par le conseiller François Cusson ;  
**ET RÉSOLU** d'embaucher un étudiant pour la saison estivale.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

## **9. LOISIRS CULTURE ET PATRIMOINE**

### **9.1 CAMP DE THÉÂTRE D'ABERCORN**

#### **RÉSOLUTION 075-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que l'ACPA, en collaboration l'École d'art de Sutton animera un camp de théâtre à Abercorn du 9 au 21 août 2021 ;  
**CONSIDÉRANT** qu'il demande l'utilisation d'une section de l'hôtel de ville et du Parc Shepard ;  
**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey ;  
**ET RÉSOLU** d'autoriser la tenue du Camp de théâtre d'Abercorn et l'utilisation des infrastructures municipales ;  
**Le tout conditionnel au respect des mesures sanitaires applicables à cette période.**

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **9.2 PROGRAMME D'ASSISTANCE FINANCIÈRE AUX CÉLÉBRATIONS LOCALES DE LA FÊTE NATIONALE ANNIVERSAIRE D'ABERCORN.**

#### **RÉSOLUTION 076-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que le Ministère de la Culture et des Communications offre un programme d'assistance financière pour promouvoir la participation et la fierté ;  
**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Monsieur le conseiller Bernard Carey ;  
**ET RÉSOLU** de mandater la direction générale de compléter une demande d'assistance financière pour la tenue d'une activité reliée à la Fête Nationale.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **9.3 ATELIER FABRICATION DE CABANE D'OISEAUX**

#### **RÉSOLUTION 077-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que la Commission en loisirs et vie communautaire d'Abercorn a préparé la journée des oiseaux d'Abercorn ;  
**CONSIDÉRANT** que c'est une activité familiale pour tous les âges ;  
**CONSIDÉRANT** que l'activité se tiendra le 10 juillet 2021 ;  
**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Patricia McCollough ;  
**ET RÉSOLU** de permettre la tenue de l'activité dans le Parc Shepard ;  
**ET d'autoriser** l'utilisation de l'hôtel de ville pour cette activité ainsi qu'autoriser l'installation des cabanes d'oiseaux dans le parc.



**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **9.4 PV COMMISSION LOISIRS**

M. le conseiller Cusson dépose le procès-verbal de la Commission en loisirs et vie communautaire d'Abercorn tenue le 11 mars 2021.

#### **9.5 CIRCUIT DE LA PROHIBITION BROME-MISSISQUOI**

##### **RÉSOLUTION 078-04-2021**

**CONSIDÉRANT** que le CLD de Brome-Missisquoi conçoit le circuit de la prohibition ;

**CONSIDÉRANT** que les hôtels d'Abercorn ont été un maillon important de la période de la prohibition ;

**CONSIDÉRANT** que le projet comporte la mise en place d'un panneau couplé à des capsules audio ;

**CONSIDÉRANT** que l'ACPA est impliqué dans le projet ;

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller François Cusson, appuyé par Madame la conseillère Margaret Lefebvre-Macey ;

**ET RÉSOLU** d'autoriser l'installation du panneau explicatif (24" x 48") au Parc des Pionniers.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **10. VARIA**

##### **10.1 ADRESSE DE MONSIEUR LE MAIRE**

Monsieur le maire donne un avis verbal aux élus qui ne sont pas en visioconférence ce qui est contraire à l'article 4 du règlement 346-20 concernant la régie interne du conseil. Cet avis sera suivi d'un avis écrit.

#### **11. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Les citoyens posent des questions aux élu(e)s sur différents sujets.

#### **12. LEVÉE DE LA SÉANCE**

##### **RÉSOLUTION 079-04-2021**

**IL EST PROPOSÉ** par Monsieur le conseiller Bernard Carey, appuyé par Monsieur le conseiller Éric Bissonnette ;

**ET RÉSOLU QUE** la séance soit levée à 20H22.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

Je, soussigné, secrétaire-trésorier, certifie par la présente qu'il y a des fonds suffisants pour les dépenses décrites dans les résolutions mentionnées ci-dessus.

#### **RATIFICATION**

\_\_\_\_\_  
Pierre Bell  
Directeur général

\_\_\_\_\_  
Guy Gravel  
Maire